

# **Bilancio Sociale 2022**

**Il Melograno 2 Società Cooperativa Sociale - ONLUS**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	11
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	11
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	11
Modalità di nomina e durata carica.....	12
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	12
Tipologia organo di controllo.....	12
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	21
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	21
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	23
	Output attività .....	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	25
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	25
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	29
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	30
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	30
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
	Tipologia di attività .....	31
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	31
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	31
	Coinvolgimento della comunità.....	31
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
	Indicatori.....	32
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No .....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	33
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	34
Relazione organo di controllo .....	35

# 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il D.lgs. 112/2017 all'art. 9 sancisce l'obbligo per le cooperative sociali in quanto imprese sociali di diritto, di redigere e depositare al Registro delle Imprese il Bilancio Sociale, che riunisce in un solo documento alcuni dati del bilancio di esercizio ex IV direttiva CEE (su tre anni di attività) e le informazioni diverse utili a comprendere gli obiettivi ed i processi che li documentano, nonché il ruolo della cooperativa nel mondo sociale.

La scelta operata dalla cooperativa nella redazione del bilancio sociale è stata di coinvolgere le persone che lavorano nei vari servizi per ottenere un risultato il più possibile condiviso fra i soci da proporre all'esterno, affinché le parti interessate abbiano della nostra cooperativa la visione il più possibile trasparente ed improntata al dialogo .

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

La cooperativa sociale è impresa sociale di diritto e quindi entra nel mondo del terzo settore: la cooperazione sociale è soprattutto parte del mondo del lavoro inteso con solidarietà, capace di diffondere benessere ai propri soci ed alla collettività.

Benessere che per i soci deriva dalla sicurezza di occupazione lavorativa con la giusta remunerazione, la mutualità interna.

Per la collettività, deriva dalla capacità della cooperazione sociale di progettare e realizzare servizi mirati alla soddisfazione dei bisogni, la mutualità esterna.

Questo lavoro, realizzato a più mani e teste, vuole presentare la cooperativa il melograno 2 partendo da questa premessa.

L'organo statutariamente competente all'approvazione del Bilancio sociale è l'Assemblea dei soci, convocata per il mese di maggio 2023.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	Il Melograno 2 Società Cooperativa Sociale - ONLUS
<b>Codice fiscale</b>	03250450040
<b>Partita IVA</b>	03250450040
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo B
<b>Indirizzo sede legale</b>	VIA SALUZZO, 36 - 12100 - CUNEO (CN) - CUNEO (CN)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A195893
<b>Telefono</b>	0171 697955
<b>Fax</b>	0171697955
<b>Sito Web</b>	
<b>Email</b>	info@ilmeloganocuneo.it
<b>Pec</b>	ilmelograno2@pec.confcooperative.it
<b>Codici Ateco</b>	81.21.00

#### **Aree territoriali di operatività**

la cooperativa opera nel territorio del Monregalese e nel comune di Cuneo

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La cooperativa è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata. Lo scopo mutualistico è quello di ottenere continuità d'occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali operando nell'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività diverse (agricole, industriali, commerciali o di servizi) finalizzate all'inserimento lavorativo, ma anche alla formazione al lavoro, educazione ed integrazione sociale e culturale, di persone svantaggiate, con particolare riferimento a portatori di handicap psico-fisico-sensoriale e/o persone in condizione di disadattamento o a rischio d'emarginazione sociale. L'operatività della cooperativa è diretta alla realizzazione della completa integrazione sociale e lavorativa dell'individuo mediante l'apprendimento e lo sviluppo di creatività, manualità, capacità lavorativa ed abilità diverse. al fine del miglior conseguimento dello scopo mutualistico e dell'oggetto sociale la cooperativa potrà operare anche con terzi, ed eventualmente avvalersi nello svolgimento delle attività, di prestazioni lavorative professionali di soggetti non soci, purchè in misura non prevalente. La cooperativa può aderire alla Confederazione Cooperative Italiane e/o altre associazioni di tutela del movimento cooperativo.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

l'art. dello Statuto sociale prevede :

- promozione della partecipazione sociale e lavorativa delle persone svantaggiate, di cui all'art. 4 L 381/91 da attuarsi mediante l'apprendimento, lo sviluppo e/o il recupero di capacità ed abilità pratiche e di attitudine lavorativa attraverso l'esercizio delle seguenti attività:

1) ideazione, produzione, lavorazione, commercializzazione di manufatti, anche artigianali di vario genere anche come semplice assemblaggio di materie;

2) erogazione di servizi di confezionamento, pulizie, manutenzioni (inclusi giardinaggio e cura del verde), trasporti c/terzi, anche in convenzione e/o appalto a committenti pubblici e/o privati;

3) attività turistico-ricettive, sportive culturali e del tempo libero, anche con gestione d'infrastrutture ed impianti a ciò destinati, inclusi a titolo esemplificativo, bar, ristori, mense, circoli sportivi, ostelli, case vacanza, sale e centri d'incontro etc...

le attività effettivamente svolte sono il servizi di pulizia e gestione di un centro cottura.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

attualmente non vengono svolte altre attività.

**Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

Denominazione	Anno

***Consorzi:***

Nome

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

Denominazione	Quota

**Contesto di riferimento**

la cooperativa non partecipa a consorzi nè a reti associative.



## **Storia dell'organizzazione**

La cooperativa nasce nel 2009 con l'attività di pulizie appaltate dall'Anffas di Mondovì presso il centro La Vignola.

Per l'anno 2009/2010 la coop. "Il Melograno 2" ottiene l'affidamento del servizio di pulizia per il locali del C.S.S.M del Centro diurno.

Sempre nel 2009 (fino al 2014) nasce l'Atelier della Ceramica. L'idea di aprire un laboratorio di questo tipo nasce dal desiderio di conciliare la riabilitazione e la reintegrazione nel tessuto sociale e lavorativo, l'Atelier è infatti una bottega artigiana aperta al pubblico all'interno della quale è stato avviato un progetto di formazione pre-professionale e terapia occupazionale orientato agli utenti nello svantaggio che ha come aree di intervento la reintegrazione sociale delle fasce deboli dando ad esse un'opportunità con l'acquisizione di competenze professionali, la gestione dell'impegno lavorativo in un contesto d'impresa con ruolo attivo e capace. L'Atelier della Ceramica è un progetto ideato, sostenuto e promosso dal C.S.S.M. (Consorzio per i Servizi Socio Assistenziali del Monregalese).

Dal 2011 ad oggi viene gestito il servizio mensa presso il centro diurno "La Vignola" di Mondovì.

Dal 2014 al 2016 la cooperativa prende in appalto il servizio di pulizie del centro L'Alveare di Dogliani in capo al C.S.S.M.

Dal 2017 ad oggi la cooperativa gestisce il servizio di pulizia scale di condomini nel centro storico di Cuneo.

Dal 2019 ad oggi viene effettuato anche il servizio pulizia del centro Take 5 in Cuneo.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
3	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
2	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CRISTINA VIADA	No	Femmina	45	18/01/2022		1		No	PRESIDENTE
ANTONELLA GARELLI	No	Femmina	61	16/07/2021		1		No	CONSIGLIERE
ANGELO RINALDI	No	Maschio	87	16/07/2021		2		No	VICEPRESIDENTE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate

3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

il Consiglio di Amministrazione è in carica fino all'approvazione del Bilancio al 31/12/2023.

E' stato nominato dall'Assemblea dei soci in data 16/07/2021 con votazione per alzata di mano.

in prosieguo dell'Assemblea dei soci si è riunito il consiglio di amministrazione appena eletto per la nomina del Presidente e del Vice Presidente.

Gennaio 2022 cooptato nuovo Presidente a seguito di dimissioni.

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

La ristretta compagine sociale fa sì che i soci hanno contatti giornalieri di informazione in merito alle attività svolte e di condivisione delle problematiche.

nel corso del 2022 sono stati convocati 4 Consigli di Amministrazione con una partecipazione media del 83%.

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

la società non raggiunge i parametri previsti per la nomina dell'organo di controllo.

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2020	ASSEMBLEA SOCI	26/07/2020	- esame ed approvazione bilancio - relazione revisione annuale	88,00	25,00

			- varie ed eventuali		
2021	ASSEMBLEA SOCI	16/07/2021	1- Esame ed approvazione progetto di Bilancio al 31/12/2020 – Approvazione criteri erogazione ristorno - Destinazione risultato d’esercizio – Delibere inerenti e conseguenti; approvazione bilancio sociale; 2- Bilancio preventivo 2021; 3- Rinnovo cariche sociali; 4- Modifica Regolamento Interno; 5- Relazione revisione annuale Confcooperative;	87,50	28,00
2022	ASSEMBLEA SOCI	25/02/2022	1- aggiornamento andamento attività 2-Ratifica cooptazione consigliere 3-varie ed eventuali	88,00	25,00
2022	ASSEMBLEA SOCI	25/05/2022	1-Esame approvazione bilancio 2021 - approvazione criteri erogazione ristorno- destinazione	75,00	12,50

			risultato esercizio- approvazione bilancio sociale 2-bilancio preventivo 2022 3-relazione revisione annuale 4-varie ed eventuali		
--	--	--	--	--	--

Come già detto in precedenza, il numero ristretto di soci consente un confronto quotidiano, pertanto gli argomenti all'ordine del giorno delle assemblee sono ampiamente condivisi e noti ai soci. Non si rendono quindi necessarie integrazioni degli argomenti.

La democrazia interna è un elemento caratterizzante della cooperativa, dal momento che tutto viene condiviso quotidianamente. I soci svantaggiati sono perfettamente integrati nella compagine sociale.

## **Mappatura dei principali stakeholder**

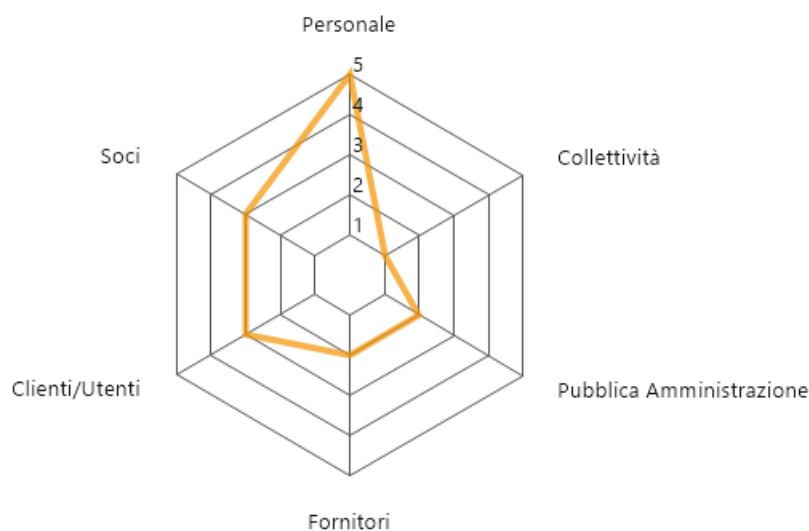
### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	-con i lavoratori vengono condivisi gli obiettivi	5 - Co-gestione
Soci	- i soci, anche i volontari, partecipano attivamente alla vita della cooperativa	3 - Co-progettazione
Finanziatori	non sono presenti	Non presente
Clienti/Utenti	con i clienti principali sono concordate e progettate le attività, trattandosi di centri residenziali per soggetti con handicap gravi gravissimi	3 - Co-progettazione
Fornitori	i fornitori sono scelti fra i soggetti sensibili all'aspetto sociale dell'attività svolta: pertanto anche i fornitori vengono coinvolti nella scelta dei prodotti adeguati al loro utilizzo	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	La pubblica amministrazione è un partner per la cooperativa per i progetti dei soci svantaggiati inseriti al lavoro	2 - Consultazione
Collettività	i lavoratori svantaggiati, inseriti nelle attività della cooperativa sono	1 - Informazione

	quotidianamente a contatto con la collettività con l'obiettivo di una migliore qualità di vita	
--	--	--

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

### ***Tipologia di collaborazioni:***

<b>Descrizione</b>	<b>Tipologia soggetto</b>	<b>Tipo di collaborazione</b>	<b>Forme di collaborazione</b>
servizi core della cooperativa	Organizzazione di volontariato	Altro	progettazione
inserimento soggetti svantaggiati	Ente pubblico	Altro	consultazione ed inserimento

### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- 0** questionari somministrati
- 0** procedure feedback avviate

## **Commento ai dati**

attualmente la cooperativa ha in essere collaborazioni:

- per l'inserimento dei soggetti svantaggiati con l'ente pubblico di riferimento
- per quanto riguarda l'organizzazione dei servizi erogati alla comunità di soggetti handicappati gravi/gravissimi e per le modalità di erogazione dei servizi stessi, rispettose degli utenti e delle attività della comunità, con l'anffas di Mondovì.



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
4	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
4	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	4	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	0
Operai fissi	3	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	4	3
< 6 anni	2	1
6-10 anni	0	0
11-20 anni	2	2
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
4	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
3	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
1	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
1	Diploma di scuola superiore
2	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
1	Totale persone con svantaggio	1	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**1** lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

**0** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
3	Totale volontari
3	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>

### **Formazione salute e sicurezza:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
8	hccp	1	8,00	Si	120,00

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
4	Totale dipendenti indeterminato	0	4
0	di cui maschi	0	0
4	di cui femmine	0	4

<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasionalisti</b>
0	Totale lav. stagionali/occasionalisti
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

i volontari si occupano del mantenimento e ricerca collegamenti con istituzioni e fondazioni, della progettazione di nuove iniziative, nonché dell'organizzazione esecutiva dei nuovi progetti.

In particolare seguono la parte iniziale dei lavori per verificare il buon andamento .

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

### **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

0,00/0,00

### **In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **per statuto e regolamento, ai volontari possono essere rimborsate le spese sostenute su presentazione di apposito rimborso spese.**

**i nostri volontari generalmente non ne chiedono il rimborso.**



## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

lo scopo sociale è l'inserimento di soci lavoratori cui attribuire il miglior trattamento economico consentito dalla gestione, dalla legge e dallo statuto.

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

la democraticità della cooperativa permette la presenza di donne, giovani, soggetti svantaggiati e uomini senza alcuna discriminazione.

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

la tipologia di attività della cooperativa richiede professionalità per i responsabili dei servizi (iscrizione in CCIAA), mentre per il personale non ci sono particolari requisiti. Non è presente personale sovraistruito.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

l'attività della cooperativa è consolidata, l'occupazione viene mantenuta.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

la riduzione dello svantaggio è uno degli obiettivi per gli inserimenti lavorativi effettuati. Non sempre è possibile ottenere la riduzione dello svantaggio

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

sicuramente c'è un aumento del benessere personale, la persona è valorizzata e trova soddisfazione per la propria vita che diventa attiva e partecipata.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al**

**lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

fa parte della cultura della cooperativa la parità di genere.

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

la piccola dimensione della cooperativa fa sì che le offerte siano sempre condivise con il cliente al momento in cui si apre la collaborazione.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non sono presenti

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

considerato l'ambito in cui si lavora è indispensabile la fiducia, gli utenti dei clienti devono vedere nei nostri operatori degli amici.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non si presenta

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non si presenta

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non sono necessarie figure di questo livello

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

nel nostro piccolo, cerchiamo di essere una risorsa per la comunità nel garantire occupazione, con tutti i risvolti per la P.A. che questo può avere.

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

la co-programmazione e la co-progettazione con le istituzioni pubbliche sono processi consolidati.



**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

nella nostra attività vengono differenziati i rifiuti.

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

non presente

**Output attività**

i prodotti finali sono i servizi di pulizia di ambienti ed il servizio di cucina.  
la cooperativa non ha ancora posto in essere un sistema di valutazione dell'impatto sociale della nostra attività, ci rendiamo conto che è necessario.

**Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
1	disagio psichico	1	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 0

**Tipologia:**

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

i servizi vengono resi anche in una comunità di soggetti portatori di handicap grave/gravissimo  
quindi beneficiari del servizio sono gli utenti delle comunità

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

i risultati raggiunti sono dichiarati soddisfacenti dai nostri clienti e partner, che continuano a dare fiducia alla cooperativa.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

-non sono presenti

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

i risultati raggiunti stimolano il consiglio di amministrazione nel cercare ulteriore sviluppo anche tramite collaborazioni o integrazioni con altre cooperative, in un ragionamento di miglioramento continuo per consolidare e implementare la presenza della cooperativa nella nostra comunità.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

la nostra cooperativa ha reagito aumentando lo standard qualitativo dei servizi erogati. le procedure di prevenzione sono essenzialmente la differenziazione dei clienti e dei servizi

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	5.708,00 €	0,00 €	2.000,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	5,00 €	127,00 €	1.408,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	63.685,00 €	66.033,00 €	68.245,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capitale sociale	5.800,00 €	6.050,00 €	5.800,00 €
Totale riserve	61.656,00 €	60.076,00 €	57.593,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	991,00 €	1.629,00 €	2.561,00 €
Totale Patrimonio netto	68.447,00 €	67.755,00 €	65.955,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Risultato Netto di Esercizio	991,00 €	1.629,00 €	4.161,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	1.545,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	1.038,00 €	1.629,00 €	2.616,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci operatori lavoratori	3.550,00 €	3.800,00 €	3.550,00 €

capitale versato da soci cooperatori volontari	1.250,00 €	1.250,00 €	1.250,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	69.398,00 €	66.160,00 €	71.653,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	37.499,00 €	31.650,00 €	29.074,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	54,00 %	47,83 %	40,57 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2022:**

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	69.393,00 €	69.393,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	5,00 €	5,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	69.393,00 €	69.393,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	69.393,00 €	100,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nel corso del 2022 non sono state organizzate iniziative di raccolta fondi

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

-

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non si segnalano criticità nella gestione ed evidenze particolari messe in campo nel corso del 2022

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

DATO NON PRESENTE

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

Smaltimento rifiuti speciali: TONER

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

#### *Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

L'attività effettivamente svolta nell'esercizio è stata esclusivamente improntata al conseguimento dello scopo statutario che si sostanzia nel fornire prestazioni che consentano di garantire ai propri soci possibilità di lavoro.

La Cooperativa nell'anno 2022 ha proseguito la propria attività occupandosi di pulizie e del servizio di cucina e mensa.

Con i due soci lavoratori, di cui uno svantaggiato, si è proseguito l'attività di pulizia presso il Centro Diurno e Residenziale R.A.F. di Mondovì in Via Vasco 24/A, l'intera struttura è gestita dalla Cooperativa Sociale Onlus "Il Melograno" in convenzione con l'ANFFAS Onlus Mondovì che detiene la titolarità delle autorizzazioni al funzionamento.

Su richiesta dell'ANFFAS Onlus di Mondovì la Cooperativa continua il servizio di cucina presso il Centro Diurno e RAF "La Vignola".

Continua – ancorché in minima misura – l'attività delle pulizie in Cuneo

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree Interne

Piccoli comuni

### Coinvolgimento della comunità

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

## **Indicatori**



## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

non sono in essere contenziosi o controversie

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

la cooperativa condivide i 17 obiettivi contenuti nell'agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

il consiglio di amministrazione si riunisce ogni volta è necessario, senza una cadenza fissa. L'assemblea dei soci si riunisce 1 volta l'anno per l'approvazione bilancio, l'ultima assemblea di approvazione bilancio 2021 ha avuto n. 6 partecipanti

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

- 1- Esame ed approvazione progetto di Bilancio al 31/12/2021 – Approvazione criteri erogazione  
ristorno - Destinazione risultato d'esercizio – Delibere inerenti e conseguenti; approvazione bilancio sociale;
- 2- Bilancio preventivo 2022;
- 3 - Dimissioni socio;
- 4- Relazione revisione annuale Confcooperative;
- 5 - varie ed eventuali;

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

la cooperativa sociale non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.